

PIANO TRIENNALE DI FORMAZIONE PER IL PERSONALE

6.1 Formazione in servizio per i Docenti

La Legge 107/2015 prevede un forte investimento nell'innovazione e nella formazione dei docenti, che il comma 124 definisce come “obbligatoria, permanente e strutturale”. La formazione, così come definita dalla L.107/2015, si pone come un sistema armonico di azioni che hanno lo scopo di seguire il docente lungo tutta la sua carriera, puntando non tanto su un discorso quantitativo ma di qualità, individuando nella formazione una priorità strategica per la crescita dell'intera comunità scolastica e del paese intero. Infatti, il Piano di Formazione dei docenti del MIUR fissa le priorità formative del paese e rappresenta punto di riferimento e fonte di ispirazione per i Piani di Formazione delle scuole autonome o organizzate in rete. Le scuole sono chiamate a elaborare il proprio Piano di formazione del personale docente coerentemente con i documenti di autovalutazione, il RAV e il Piano di Miglioramento, e ad inserire lo stesso Piano nel documento programmatico triennale dell'offerta formativa. Nell'ambito del Piano di formazione, poi, i docenti sono chiamati a elaborare il proprio personale Portfolio professionale, che, partendo dall'individuazione dei bisogni (Bilancio delle competenze), consentirà allo stesso di costruire il proprio percorso formativo. A questo scopo, il MIUR intende organizzare una piattaforma on-line su cui ciascun docente potrà organizzare la propria “storia” formativa e professionale.

Pertanto, la formazione prevede una triplice organizzazione a livelli:

1. a livello centrale, attraverso il Piano Nazionale di Formazione Triennale
2. a livello di scuola, attraverso il Piano Formativo Triennale
3. a livello di docente, attraverso il Piano Individuale di Sviluppo Professionale

Le priorità indicate nel documento nazionale, sono nove e costituiscono l'intelaiatura entro la quale le scuole autonome o organizzate in rete, individuano i percorsi formativi specifici correlati alle esigenze dei propri docenti e dei propri studenti. Queste sono:

a. COMPETENZE DI SISTEMA:

1. Autonomia didattica e organizzativa
2. Valutazione e miglioramento
3. Didattica per competenze e innovazione metodologica

b. COMPETENZE PER IL 21^ SECOLO:

1. Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento

c. COMPETENZE PER UNA SCUOLA INCLUSIVA:

1. Integrazione, competenze di cittadinanza e cittadinanza globale
2. Inclusione e disabilità
3. Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile

La formazione a livello di scuola viene strutturata in Unità Formative, secondo quanto previsto dal Piano citato, e tiene conto sia delle ore di formazione in presenza che delle ore di formazione a distanza e/o di approfondimento personale e collegiale, di sperimentazione didattica documentata e ricerca/azione, di lavoro in rete, di documentazione e restituzione/rendicontazione, con ricaduta sulla scuola, oltre che di progettazione.

Tuttavia, in questa prima definizione di Piano di Formazione si ritiene di ribadire quanto viene riportato nel documento nazionale ovvero che “è importante qualificare, prima che quantificare, l’impegno del docente considerando non solo l’attività in presenza, ma tutti quei momenti che contribuiscono allo sviluppo delle competenze professionali”. “L’obbligatorietà non si traduce, quindi, automaticamente in un numero di ore da svolgere ogni anno, ma nel rispetto del contenuto del piano”.

Fermo restando le iniziative proposte dalla rete di ambito cui la scuola appartiene, in coerenza con quanto previsto dal Piano di Miglioramento e incardinandosi nelle suddette macro-aree previste dal Piano Nazionale, in continuità con l’anno scolastico precedente, l’I.C. T. Weiss intende sviluppare unità formative nelle seguenti aree tematiche:

COMPETENZA	AREA DI FORMAZIONE	PRIORITÀ STRATEGICA CORRELATA
Sistema	Sicurezza sui luoghi di lavoro	Processi
Didattica per competenze	Didattica per competenze e curricolo d’Istituto, Valutazione degli apprendimenti	Esiti
Per una scuola che include	Inclusione e disabilità: i BES e le strategie di insegnamento/apprendimento	Processi
Tecnologie	TIC competenze tecnologiche	Esiti
Per una scuola inclusiva	Prevenzione del disagio e lotta al bullismo	Esiti

UNITA’ FORMATIVA 1 DIDATTICA PER COMPETENZE E CURRICOLO D’ISTITUTO, VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI	
AZIONE 1. – CORSO DI FORMAZIONE	
TITOLO	IL CURRICOLO, LA DIDATTICA PER COMPETENZE E GLI AMBIENTI DI APPRENDIMENTO, LA VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE
Direttore del corso	Tiziana Napolitano
Referente del progetto	Referente d’Istituto del curricolo
Obiettivi	l’intervento si prefigge l’acquisizione da parte dei docenti di competenze sulla didattica per competenze, la progettazione di ambienti di apprendimento per competenze e la didattica laboratoriale, l’elaborazione del curricolo d’Istituto.
Destinatari	corpo docenti dell’ITC. T. Weiss

Articolazione del progetto e interventi	Si prevedono una serie di interventi tutti nell'ambito delle ore di Collegio Docenti nello specifico: Intervento del referente in seduta di Collegio Docenti di 1/2 ore per la ripresa dei contenuti già trattati nel triennio di formazione precedente lavoro di gruppo per dipartimento: definizione delle competenze, abilità e conoscenze di disciplina (2h); lavoro di gruppo per dipartimento: percorsi per competenze e ambiente di apprendimento (2h);
Relatore	docente esperto della didattica per competenze
Monitoraggio	in itinere sulla produzione dei singoli Dipartimenti e in fase finale in sede di Collegio Docenti
Periodo di svolgimento	Triennio 2016-18
AZIONE 2 – APPROFONDIMENTO COLLEGIALE	
Obiettivi	L'intervento si prefigge di rivedere la normativa e i criteri che sottendono la valutazione degli apprendimenti, nonché i principali problemi che concernono la valutazione in modo da fornire gli elementi utili per la stesura del curricolo d'Istituto e i relativi criteri di valutazione.
Articolazione del progetto e interventi	Intervento di 2 ore in Collegio Docenti inteso come momento di condivisione
Destinatari	Il corpo docenti dell'Istituto
Relatore	Il Dirigente Scolastico
Periodo di svolgimento	Triennio 2016-19
AZIONE 3 – RICERCA-AZIONE	
Obiettivi	Elaborazione del Curricolo d'Istituto
Articolazione del progetto e interventi	L'intervento prevede l'elaborazione guidata, con format predisposto e linee guida elaborate dal referente del Curricolo, del curricolo d'Istituto per disciplina per classe con i relativi criteri di valutazione
Destinatari	Il corpo docenti dell'Istituto
Monitoraggio	in itinere sulla produzione dei singoli dipartimenti e in fase finale in sede di Collegio Docenti

Periodo di svolgimento	Triennio 2016-19
AZIONE 4 – FORMAZIONE INDIVIDUALE DEI DOCENTI	
Obiettivi	Acquisizione di competenze specifiche per la propria disciplina
Articolazione del progetto e interventi	Su proposta del docente purché coerenti con la disciplina insegnata o nell'ambito della stessa, presso enti formatori accreditati dal MIUR
Destinatari	Il corpo docenti dell'Istituto
Monitoraggio	In itinere, verifica della coerenza delle richieste con il piano e delle qualificazioni dell'ente formatore
Periodo di svolgimento	Da settembre 2016
UNITA' FORMATIVA 2 INCLUSIONE E DISABILITÀ: I BES E LE STRATEGIE DI INSEGNAMENTO/APPRENDIMENTO	
AZIONE 1. – CORSO DI FORMAZIONE	
TITOLO	DISPERSIONE SCOLASTICA E ORIENTAMENTO BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI – METODOLOGIE E STRUMENTI
Direttore del corso	Tiziana Napolitano
Referente del progetto	Figure strumentali
Obiettivi	L'intervento si prefigge l'acquisizione da parte dei docenti di competenze sulla didattica per i Bisogni Educativi Speciali, le caratteristiche dei disturbi dell'apprendimento, le strategie didattiche e i supporti didattici.
Destinatari	corpo docenti dell'ITC. T.Weiss

Articolazione del progetto e interventi	Si prevedono degli interventi formativi organizzati per gruppi di interesse: due interventi per il corpo docenti di 2 ore ciascuno uno rivolto all'intera platea in Collegio Docenti e uno in ambito dipartimentale di 2h in ambiente tutoring focalizzato sulla didattica disciplinare in ambiente BES e sulle risorse disponibili; un intervento di 2h rivolto ai genitori di studenti BES finalizzato alla definizione degli strumenti compensativi e dispensativi disponibili; un intervento di 2h rivolto agli studenti BES per le strategie di apprendimento e gli strumenti didattici disponibili.
Relatore	esperto in Bisogni Educativi Speciali e nella didattica per BES
Monitoraggio	in itinere sulla produzione dei singoli Dipartimenti e in fase finale in sede di Collegio Docenti
Periodo di svolgimento	Triennio 2016-19
AZIONE 2 – CORSO/PROGETTO DI FORMAZIONE “ Scuola dislessia amica”	
Obiettivi	Ampliare le conoscenze metodologiche, didattiche, operative e organizzative
Articolazione del progetto e interventi	4 moduli e-learning per un totale di 40 ore nello specifico: <ol style="list-style-type: none"> 1. Competenze organizzative 2. Progettazione PDP 3. Competenze metodologiche e didattiche 4. Competenze valutative
Destinatari	docenti dell'Istituto selezionati in base alla disponibilità
Referente	Il Dirigente
Monitoraggio	Questionario alla fine di ciascun modulo
Periodo di svolgimento	Triennio 2016-19
CORSO/PROGETTO DI FORMAZIONE “ TIC e Dislessia”	
Obiettivi	Fornire apporti metodologiche alla programmazione per alunni con DSA, utilizzando le TIC
Articolazione del progetto e interventi	Due incontri di 3 ore
Destinatari	I docenti dell'Istituto
Referente	Animatore Digitale : organizzatore e formatore del corso

Monitoraggio	Applicazione in classe
Periodo	Triennio 2016-19
AZIONE 3 – FORMAZIONE INDIVIDUALE DEI DOCENTI	
Obiettivi	Acquisizione di competenze specifiche per la propria disciplina
Articolazione del progetto e interventi	Su proposta del docente purché coerenti con la disciplina insegnata o nell’ambito della stessa, presso enti formatori accreditati dal MIUR
Destinatari	Il corpo docenti dell’Istituto
Monitoraggio	In itinere, verifica della coerenza delle richieste con il piano e delle qualificazioni dell’ente formatore
Periodo di svolgimento	Da settembre 2016

UNITA’ FORMATIVA 4 TIC – COMPETENZE DIGITALI	
AZIONE 1. – CORSO DI FORMAZIONE PNSD	
TITOLO	Corsi per il Team dell’Innovazione e per i docenti individuati ad integrazione dello stesso – come da offerta del POLO FORMATIVO
Referente del progetto	D.S. Tiziana Napolitano
Destinatari	corpo docenti dell’ITC .T Weiss
Articolazione del progetto e interventi	Come da definizione del Polo Formativo
Relatore	vari
Monitoraggio	In itinere
Periodo di svolgimento	Triennio di pertinenza
Periodo di svolgimento	Triennio di pertinenza
	Corso di formazione sulle TIC
Titolo	LIM e Registro elettronico
Referenti	Animatore Digitale
Destinatari	corpo docenti dell’ITC .T Weiss

Relatori	Animatore Digitale e doc. Piccoli Umberto
Monitoraggio	Uso in itinere delle apparecchiature e del registro
Periodo	A.sc. 2016-17
AZIONE 2 – FORMAZIONE INDIVIDUALE DEI DOCENTI	
Obiettivi	Acquisizione di competenze specifiche per la propria disciplina
Articolazione del progetto e interventi	Su proposta del docente purché coerenti con la disciplina insegnata o nell'ambito della stessa, presso enti formatori accreditati dal MIUR
Destinatari	Il corpo docenti dell'Istituto
Monitoraggio	In itinere, verifica della coerenza delle richieste con il piano e delle qualificazioni dell'ente formatore
Periodo di svolgimento	Triennio 2016-19

UNITA' FORMATIVA 5 SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	
AZIONE 1 – CORSO DI FORMAZIONE OBBLIGATORIA	
TITOLO	LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO
Direttore del corso	Tiziana Napolitano
Obiettivi	Formazione e informazione sulla sicurezza sui luoghi di lavoro
Destinatari	corpo docenti dell'ITC. T. Weiss
Articolazione del progetto e interventi	n. 4 ore corso di base; n. 4/8 ore corso di specifico in base ai rischi specifici
Relatore	Esterni
Periodo di svolgimento	a.s. 2016-2017
AZIONE 2 – FORMAZIONE INDIVIDUALE DEI DOCENTI	
Obiettivi	Acquisizione di competenze specifiche per la propria disciplina
Articolazione del progetto e interventi	Su proposta del docente purché coerenti con la disciplina insegnata o nell'ambito della stessa, presso enti formatori accreditati dal MIUR
Destinatari	Il corpo docenti dell'Istituto
Monitoraggio	In itinere, verifica della coerenza delle richieste con il piano e delle qualificazioni dell'ente formatore

Periodo di svolgimento	Da settembre 2014
------------------------	-------------------

UNITA' FORMATIVA 6 PREVENZIONE DEL DISAGIO e LOTTA AL BULLISMO	
AZIONE 1. – CORSO DI FORMAZIONE	
TITOLO	La relazione educativa
Direttore del corso	Tiziana Napolitano
Referente del progetto	
Obiettivi	Formazione e informazione delle famiglie
Destinatari	Le famiglie degli iscritti
Articolazione del progetto e interventi	Incontri con esperti del settore
Relatore	Esterno da individuare
Monitoraggio	In itinere, ricaduta nel vissuto della classe
Periodo di svolgimento	Triennio 2016-19
AZIONE 4 – FORMAZIONE INDIVIDUALE DEI DOCENTI	
Obiettivi	Acquisizione di competenze specifiche per la propria disciplina
Articolazione del progetto e interventi	Su proposta del docente purché coerenti con la disciplina insegnata o nell'ambito della stessa, presso enti formatori accreditati dal MIUR
Destinatari	Il corpo docenti dell'Istituto
Monitoraggio	In itinere, verifica della coerenza delle richieste con il piano e delle qualificazioni dell'ente formatore
Periodo di svolgimento	Triennio 2016-19

Inoltre, come previsto dal Piano per la formazione dei docenti 2016/19, sarà adeguatamente riconosciuta la partecipazione a piani che comportano itinerari formativi di notevole consistenza o il maggior coinvolgimento in progetti di particolare rilevanza e innovatività all'interno della scuola o nelle reti di scuole.

Tra questi percorsi, si considerano:

- formazione sulle lingue e il CLIL
- coinvolgimento in progetti di rete

- particolare responsabilità in progetti di formazione
- ruoli di tutoraggio per i neoassunti
- coordinatori per l'inclusione
- animatori digitali e team dell'innovazione

Tali attività arricchiranno quindi il portfolio professionale e potranno essere utilizzati a valere sui riconoscimenti di professionalità previsti dalle norme di legge.

6.2 Formazione in servizio del personale ATA

La formazione del personale ATA è una delle leve strategiche per una piena attuazione dell'autonomia scolastica e dei processi organizzativi e didattici nonché per l'effettiva innovazione dell'intero sistema istruzione. Per il personale amministrativo verranno organizzati corsi di formazione specifici con particolare riguardo al processo di dematerializzazione delle segreterie e sulla gestione del flusso documentale previsto dal C.A.D. (D. Lgs. N. 82/20015) e dal DPCM del 03/12/2013.

Per i collaboratori scolastici si organizzeranno, anche in rete, dei corsi per l'assistenza di base a favore degli alunni in situazione di disabilità, per la gestione delle emergenze e il primo soccorso.

UNITA' FORMATIVA 1 COMPETENZE E CONOSCENZE DELLA SEGRETERIA	
AZIONE 1 – CORSO DI FORMAZIONE	
TITOLO	La gestione dell'azione amministrativa alla luce delle nuove normative
Direttore del corso	Tiziana Napolitano
Referente del progetto	Tiziana Napolitano
Obiettivi	Formazione del personale amministrativo
Destinatari	DSGA e AA in servizio presso l'I.S.
Articolazione del progetto e interventi	Interventi formativi in presenza e in remoto; assistenza alle pratiche procedurali; supporto alle verifiche periodiche
Relatore	Da individuare
Monitoraggio	In itinere
Periodo di svolgimento	2017-18
AZIONE 2– FORMAZIONE INDIVIDUALE DEL DSGA e AA	
Obiettivi	Acquisizione di competenze specifiche per il proprio profilo
Articolazione del progetto e interventi	Su proposta del personale interessato
Destinatari	DSGA e AA dell'I.S:

Monitoraggio	In itinere, verifica della coerenza delle richieste con il piano e delle qualificazioni dell'ente formatore
Periodo di svolgimento	Da settembre 2017

6.3 Formazione in servizio del Dirigente Scolastico

Il Piano per la formazione, pur riguardando principalmente il personale docente, sottolinea l'importanza della formazione anche per il Dirigente Scolastico e indica come priorità la formazione per lo sviluppo delle seguenti competenze:

- definizione dell'identità, dell'orientamento strategico e della politica dell'istituzione scolastica
- gestione, valorizzazione e sviluppo delle risorse professionali
- promozione della partecipazione, cura delle relazioni e dei legami con il contesto
- gestione delle risorse strumentali e finanziarie, gestione amministrativa e adempimenti normativi
- leadership e feedback
- monitoraggio, valutazione e rendicontazione.

In aggiunta, a livello di Istituzione Scolastica, data la peculiarità e l'importanza che i Progetti Internazionali assumono nell'Offerta formativa della scuola, la formazione verterà anche sulle competenze comunicative in lingua inglese

Il Dirigente parteciperà alla formazione, organizzata dall'Amministrazione e/o da reti di scuole, in coerenza con le priorità indicate, unitamente a quella prevista, e già iniziata, dal Piano Nazionale Scuola Digitale per i Dirigenti Scolastici.

Le tabelle e le determinazioni di cui sopra sono da intendersi come previsionali, ci si riserva di apportare le necessarie modificazioni al presente Piano entro i termini di legge.